

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre 2021

MA. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Viceministro

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Servio David Pérez Arroyo</u>	CUI:	<u>1961 51570 0113</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1743-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1003-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3234668-9</u>
Número de Factura:	<u>2750499785</u>	Serie:	<u>DO455EFA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Del 16/9/21 al 30/9/21</u>
Monto Total del Contrato	<u>35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 16/09/2021 al 31/12/21</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el monitoreo de todos los medios de comunicación y seguimiento a temas mediáticos que involucren a dicho Viceministerio.
- Apoyé en el diseño y elaboración de infografías de los proyectos que desarrolla la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la diagramación y visualización de los procesos y rutas de trabajo de los centros arqueológicos y museos que administra la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el diseño y creación de espacios útiles para la exposición de obras de arte y piezas arqueológicas según la clasificación de estas.
- Apoyé en la creación de perfiles gráficos útiles en las distintas técnicas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la creación de imágenes tridimensionales y adición en las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la gestión de la producción de las artes así como su creación de forma que sea eficiente de las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.
- Atendí las solicitudes que sobre la ejecución del contrato solicitó "El Ministerio" o las autoridades superiores.

Servio David Pérez Arroyo
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

MA. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Vo. Bo.

[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arquitecto Breitner Roely González Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural